

«Утверждаю»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г

Директор школы: Зинкевич О.В.

### План работы Совета профилактики на 2014 – 2015 учебный год.

**Цель работы:** оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

**Задачи работы:**

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков микрорайона образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	1. Выбор председателя Совета 2. Планирование работы на 2014 – 2015 уч.год. 3. Проверка информации о трудоустройстве выпускников 9- 11-х классов, состоявших на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних, в образовательные учреждения начального, среднего профессионального образования. 4. Постановка на учет и снятие с учета (окончивших школу, выбывших из школы).	Август	Соц. педагог Члены совета профилактики
2.	Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся. Анализ преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних за прошлый учебный год. Постановка на учет и снятие с учета.	Сентябрь	Классные руководители Инспектор ОДН
3.	1.Подведение итогов операции «Подросток». Социальный портрет школы.	Октябрь	Соц.педагог

	2.Рассмотрение ситуаций. 3.Снятие и постановка на учет		
4.	1. Анализ ситуации с пропусками занятий по неуважительной причине. Анализ результатов проверки классных журналов (пропуски). 2. Занятость учащихся, состоящих на учете, в учреждениях дополнительного образования 3. Снятие и постановка на учет.	Ноябрь	Соц. педагог Зам. директора по ВР. Кл. руководители.
5.	1.Анализ итогов полугодия по успеваемости, посещаемости, причины неуспеваемости и пропусков. уроков 2. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете, учете в инспекции по делам несовершеннолетних и комиссии по делам несовершеннолетних.	Декабрь	Зам. Директора по УВР. Инспектор ОПДН
6.	1. Проблемы агрессивных детей. Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, выражений нецензурной бранью. 2.Рассмотрение ситуаций.(отчет учащихся, состоящих на профилактическом учете) 3. Снятие и постановка на учет	Январь	Классные руководители
7.	1. Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты классных руководителей) Взаимодействие семьи и педагогического коллектива в разрешении социальных проблем, обеспечение педагогической направленности в профилактике школьной дезадаптации. 2. Отчет учащихся, состоящих на учете и контроле. 3. Снятие и постановка на учет.	Февраль	Зам. директора по ВР
8.	1. Взаимодействие социально-психологической службы, педагогического коллектива школы и родителей в осуществлении комплекса по профилактике правонарушений. 2. Рассмотрение ситуаций. 3. Снятие и постановка на учет.	Март	соц. педагог Руководитель МО Кл. руководителей
9.	1. Контроль подготовки детей группы риска к итоговой аттестации выпускников (контроль их текущей успеваемости, посещения ими консультаций, исправления неудовлетворительных отметок и т.д.). 2.Рассмотрение ситуаций. 3. Снятие и постановка на учет	Апрель	Классные руководители Соц. педагог

10.	1. Отчет о работе Совета профилактики за учебный год. 2. Обсуждение организованного окончания учебного года детьми из группы риска, организации летнего отдыха учащихся. 3. Подготовка анализа работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников за истекший учебный год. 5. Снятие и постановка на учет	Май	Соц.педагог
-----	---	-----	-------------